

**ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР,  
осуществляемых учреждением образования  
«Гомельский государственный медицинский колледж»**

Наименование административной процедуры	Ответственное лицо к которому необходимо обратиться (Ф.И.О., место нахождения, служебный телефон)	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры*	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры**	Максимальный срок осуществления административной процедуры	Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принятого) при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5	6
<b>ГЛАВА 1 ЖИЛИЩНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ</b>					
1.1. Принятие решения:***					
1.1.8. о постановке на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии	Ковалевская Л.В. ул. Кирова, 14, каб. 3-3д т. 34 20 17	заявление паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии такого свидетельства), принимаемых на учет граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	бессрочно

		получение жилого помещения в общежитии, – в случае наличия такого права			
1.3. Выдача справки:					
1.3.1. о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий	Пасько И.В., ул. Кирова, 14 каб. 2-13 т. 34 20 12	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения	6 месяцев
1.3.4. о месте жительства	Шишлова О.Б. пр-кт Речицкий, 119 каб. 1-10 т. 43 41 10	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения	6 месяцев
1.3.8. о расчетах (задолженности) по плате за жилищно-коммунальные услуги и плате за пользование жилым помещением	Маринич Ю.А. Кирова, 14 каб. 4-4 т. 34 20 08	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	3 рабочих дня со дня обращения	бессрочно
1.8. Регистрация договоров <u>найма</u> (аренды) жилого помещения частного жилищного фонда и дополнительных соглашений к ним	Шишлова О.Б. пр-кт Речицкий, 119 каб. 1-10 т. 43 41 12	заявление, подписанное собственником жилого помещения частного жилищного фонда и участниками общей долевой собственности на жилое  <u>паспорт</u> или иной документ, удостоверяющий личность собственника жилого помещения частного жилищного фонда и нанимателя жилого помещения частного жилищного фонда (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь, в случае отсутствия у них документа для выезда за границу и иностранных граждан и лиц без гражданства, которые ходатайствуют о предоставлении дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь – свидетельство о	бесплатно	2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 10 дней	бессрочно

		<p>предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь или свидетельство о регистрации ходатайства о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь соответственно),</p> <p>три экземпляра договора найма (аренды) или дополнительного соглашения к нему</p> <p>технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение</p> <p>письменное согласие всех собственников жилого помещения - в случае, если сдается жилое помещение, находящееся в общей собственности</p>			
--	--	--	--	--	--

**ГЛАВА 2  
ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА**

2.1. Выдача выписки (копии) из трудовой книжки	Чигирева А.Е., ул. Кирова, 14 каб. 3-6 т. 34 20 11	-	бесплатно	5 дней обращения	бессрочно
2.2. Выдача <a href="#">справки</a> о месте работы, службы и занимаемой должности	Чигирева А.Е., ул. Кирова, 14 каб. 3-6 т. 34 20 11	-	бесплатно	5 дней обращения	бессрочно
2.3. Выдача <a href="#">справки</a> о периоде работы, службы	Чигирева А.Е., ул. Кирова, 14 каб. 3-6 т. 34 20 11	-	бесплатно	5 дней обращения	бессрочно
2.4. Выдача <a href="#">справки</a> о размере заработной платы (денежного довольствия)	Макаренко В.М. ул. Кирова, 14 каб. 4-4 т. 34 20 08	-	бесплатно	5 дней обращения	бессрочно
2.5. Назначение пособия по беременности и ро-	Макаренко В.М. ул. Кирова, 14	<a href="#">паспорт</a> или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	10 дней обращения, а	на срок, указанный в

дам	каб. 4-4 г. 34 20 08	листок нетрудоспособности  <a href="#">справка</a> о размере заработной платы - в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей		случае за-проса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц	листке нетрудоспособности
2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка	Макаренко В.М. ул. Кирова, 14 каб. 4-4 г. 34 20 08	заявление  <a href="#">паспорт</a> или иной документ, удостоверяющий личность  <a href="#">справка</a> о рождении ребенка (за исключением лиц, усыновивших (удочеривших) ребенка в возрасте до 6 месяцев, назначенных опекунами ребенка в возрасте до 6 месяцев) – в случае, если ребенок родился в Республике Беларусь  <a href="#">свидетельство</a> о рождении ребенка, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание родителя, усыновителя (удочерителя), опекуна ребенка в Республике Беларусь не	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	единовременно

		<p>менее 6 месяцев в общей сложности в пределах 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу рождения ребенка, зарегистрированного по месту жительства в Республике Беларусь (свидетельство о рождении ребенка – для лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь, свидетельство о рождении ребенка (при наличии такого свидетельства) и документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, - для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь), - в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь</p> <p>свидетельства о рождении, <a href="#">смерти</a> детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)</p> <p>выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется на усыновленного (удочеренного) ребенка (усыновленных (удочеренных детей), в отношении которого (которых) заявитель обраща-</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>ется за назначением пособия в связи с рождением ребенка)</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка (предоставляется на всех подопечных детей)</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо <a href="#">свидетельство</a> о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей) опекунов или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>документы и (или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа</p> <p>документы, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены междуна-</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>родные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, - для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь)</p> <p><a href="#">свидетельство</a> о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке</p>			
<p>2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности</p>	<p>Макаренко В.М. ул. Кирова, 14 каб. 4-4 т. 34 20 08</p>	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</p> <p>документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь (за исключением лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь), – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь</p>	бесплатно	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p>	едино- временно

		<p>выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя)</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет</p> <p>удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению, в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам</p> <p>справка о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет или выпис-</p>			
--	--	--	--	--	--



		<p>ка (копия) из приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) – для лиц, находящихся в таком отпуске</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся</p> <p>справка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия матери (мачехе) в полной семье, родителю в неполной семье, усыновителю (удочерителю) ребенка – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) или приостановлении предпринимательской, нотариальной, адвокатской, ремесленной деятельности, деятельности по оказанию услуг в сфере агротуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>документы и (или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа</p> <p>документы, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, – для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь)</p>			
2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет	Макаренко В.М. ул. Кирова, 14 каб. 4-4 т. 34 20 08	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>два свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии</p>	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	день достижения ребенком возраста 3 лет

		<p>таких свидетельств)</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся, – представляется на одного ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного)</p> <p>выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя)</p> <p>копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуске по уходу за детьми) или приостановившим предпринимательскую, нотариальную, адвокатскую, ремесленную деятельность, деятельность по оказанию услуг в сфере агротуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет и не являющимся ребенку (детям) матерью (мачехой) или отцом (отчимом) в полной семье, родителем в неполной семье, усыновителем (удочерителем)</p> <p>документы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей</p>			
--	--	---	--	--	--

<p>2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей</p>	<p>Макаренко В.М. ул. Кирова, 14 каб. 4-4 т. 34 20 08</p>	<p>заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств) выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя) копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет удостоверение инвалида – для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя), являющихся инвалидами справка о призыве на срочную военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц</p>	<p>по 31 июля или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста</p>
--	---	--	------------------	--	---

		<p>справка о направлении на альтернативную службу – для семей граждан, проходящих альтернативную службу</p> <p>свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>справка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года)</p> <p>выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость</p> <p>сведения о полученных доходах за 6 месяцев в общей сложности в календарном году, предшествующем году обращения, – для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя)</p> <p>справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия</p> <p>документы и (или) сведе-</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>ния о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей</p>			
<p>2.13. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет)</p>	<p>Макаренко В.М. ул. Кирова, 14 каб. 4-4 т. 34 20 08</p>	<p>листок нетрудоспособности</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня обращения, а в случае пропуска документов (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц</p>	<p>на срок, указанный в листке нетрудоспособности</p>
<p>2.14. Назначение пособия по временной нетрудо-</p>	<p>Макаренко В.М.</p>	<p>листок нетрудоспособности</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня обра-</p>	<p>указан-</p>

<p>способности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком</p>	<p>ул. Кирова, 14 каб. 4-4 т. 34 20 08</p>			<p>щения, а в случае за-проса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц</p>	<p>ный в листке нетрудоспособности</p>
<p>2.16. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации</p>	<p>Макаренко В.М. ул. Кирова, 14 каб. 4-4 т. 34 20 08</p>	<p>листок нетрудоспособности</p>	<p>бесплатно</p>	<p>10 дней со дня обращения, а в случае за-проса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц</p>	<p>на срок, указанный в листке нетрудоспособности</p>
<p>2.18. Выдача <a href="#">справки</a> о размере пособия на детей и периоде его выплаты</p>	<p>Макаренко В.М. ул. Кирова, 14 каб. 4-4 т. 34 20 08, орган по труду,</p>	<p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>	<p>бесплатно</p>	<p>5 дней со дня обращения</p>	<p>бессрочно</p>



	занятости и социальной защите				
2.19. Выдача <a href="#">справки</a> о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия	Макаренко В.М. ул. Кирова, 14 каб. 4-4 т. 34 20 08	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.20. Выдача <a href="#">справки</a> об удержании алиментов и их размере	Макаренко В.М. ул. Кирова, 14 каб. 4-4 т. 34 20 08	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	Бессрочно
2.24. Выдача <a href="#">справки</a> о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием	Хрущева Л.В., ул. Кирова, 14а каб. 3- т. 34 20 12	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.25. Выдача <a href="#">справки</a> о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет	Чигирева А.Е., ул. Кирова, 14 каб. 3-6 т. 34 20 11	-	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно
2.29. Выдача <a href="#">справки</a> о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам	Макаренко В.М. ул. Кирова, 14 каб. 4-4 т. 34 20 08	<a href="#">паспорт</a> или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	3 дня со дня обращения	бессрочно
2.35. Выплата пособия (материальной помощи) на погребение	Макаренко В.М. ул. Кирова, 14 каб. 4-4 т. 34 20 08	заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего)  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя  <a href="#">справка</a> о смерти - в случае, если смерть зарегистрирована	бесплатно	1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных	единовременно

		стрирована в Республике Беларусь  <u>свидетельство</u> о смерти - в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь  <u>свидетельство</u> о рождении (при его наличии) - в случае смерти ребенка (детей)  справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, - в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет		ных органов, иных организаций - 1 месяц	
2.44. Выдача справки о невыделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем год	Хрущева Л.В., ул. Кирова, 14а каб. 3-ит. 34 20 12	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно

## ГЛАВА 6 ОБРАЗОВАНИЕ

6.1. Выдача дубликатов:					
6.1.1. документа об образовании, приложения к нему, документа об обучении	Панькова Е.М., ул. Кирова, 14 каб-2-12 т. 34 20 04	заявление с указанием причин утраты документа или при ведении его в негодность  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  пришедший в негодность документ - в случае, если документ пришел в негодность  документ, подтверждающий внесение платы	0,1 базовой величины - дубликат свидетельства об образовании, аттестата об общем среднем образовании  0,2 базовой величины - дубликат иного документа об образовании (для граждан Республики Беларусь)  1 базовая величина - за дубликат иного документа об образовании (для иностранных	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	бессрочно

			граждан и лиц без гражданства)  бесплатно - дубликат приложения к документу об образовании, дубликат документа об обучении		
6.1.2. свидетельства о направлении на работу	Панькова Е.М., ул. Кирова, 14 каб-2-12 т. 34 20 04	заявление с указанием причин утраты свидетельства о направлении на работу или приведения его в негодность  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  пришедшее в негодность свидетельство о направлении на работу - в случае, если оно пришло в негодность	бесплатно	5 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	до окончания установленного срока обязательной (или) све-работы дней от по рас-пределе-нию или при направлении на работу
6.1.3. справки о самостоятельном трудоустройстве	Панькова Е.М., ул. Кирова, 14 каб-2-12 т. 34 20 04	заявление с указанием причин утраты справки о самостоятельном трудоустройстве или приведения ее в негодность  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  пришедшая в негодность справка о самостоятельном трудоустройстве - в случае, если она пришла в негодность	бесплатно	3 дня со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	бессрочно
6.1.4. билета учащегося, студенческого билета, удостоверения аспиранта (адъюнкта, докторанта, соискателя), билета слу-	Панькова Е.М., ул. Кирова, 14 каб-2-12 т. 34 20 04	заявление с указанием причин утраты документа или приведения его в негодность	бесплатно	5 дней со дня подачи заявления	до окончания обучения

шателя, книжки успеваемости учащегося, зачетной книжки		паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  пришедший в негодность документ - в случае, если документ пришел в негодность			
6.2. Выдача в связи с изменением половой принадлежности:	Панькова Е.М., ул. Кирова, 14 каб-2-12 т. 34 20 04				
6.2.1. документа об образовании, приложения к нему, документа об обучении	Панькова Е.М., ул. Кирова, 14 каб-2-12 т. 34 20 04	заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность  ранее выданный документ  свидетельство о переименовании  документ, подтверждающий внесение платы	0,1 базовой величины - за свидетельство об общем базовом образовании, аттестат об общем среднем образовании  0,2 базовой величины - за иной документ об образовании (для граждан Республики Беларусь)  1 базовая величина - за дубликат иного документа об образовании (для иностранных граждан и лиц без гражданства)  бесплатно - приложение к документу об образовании, документ об обучении	15 дней со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц	бессрочно
6.2.2. свидетельства о направлении на работу	Панькова Е.М., ул. Кирова, 14 каб-2-12 т. 34 20 04	заявление  паспорт или иной документ, удостове-	бесплатно	5 дней со дня подачи заявления, при необ-	до окончания установленного

		<p>ряющий личность</p> <p>свидетельство о перемене имени</p> <p>ранее выданное свидетельство о направлении на работу</p>		<p>ходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций -</p> <p>1 месяц</p>	<p>срока обязательной работы по распределению или при направлении на работу</p>
6.2.3. справки о самостоятельном трудоустройстве	Панькова Е.М., ул. Кирова, 14 каб-2-12 т. 34 20 04	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельство о перемене имени</p> <p>ранее выданная справка о самостоятельном трудоустройстве</p>	бесплатно	<p>3 дня со дня подачи заявления, при необходимости запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций -</p> <p>1 месяц</p>	бессрочно
6.2.4. билета учащегося, студенческого билета, удостоверения аспиранта (адъюнкта, докторанта, соискателя), билета слушателя, книжки успеваемости учащегося, зачетной книжки	Панькова Е.М., ул. Кирова, 14 каб-2-12 т. 34 20 04	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>свидетельство о перемене имени</p> <p>ранее выданный документ</p>	бесплатно	<p>5 дней со дня подачи заявления</p>	до окончания обучения
6.3. Выдача справки о том, что гражданин является обучающимся (с указанием необходимых сведений, которыми располагает учреждение образования, организация, реализующая образовательные программы послевузовского образования, иная организация, индивидуальный предприни-	Панькова Е.М., ул. Кирова, 14 каб-2-12 т. 34 20 04	заявление	бесплатно	в день обращения	с 1 сентября либо с даты подачи заявления (в случае подачи заявления после 1

матер, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность)					сентября) по 31 августа - для обучающихся, получающих общее среднее, специальное образование  6 месяцев - для иных обучающихся
--	--	--	--	--	--

6.5. Выдача справки о том, что высшее, среднее специальное образование получено на платной основе	Панькова Е.М., ул. Кирова, 14 каб-2-12 т. 34 20 04	заявление  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день подачи заявления	бессрочно
---	--	---	-----------	-------------------------	-----------

**ГЛАВА 13  
РЕГИСТРАЦИЯ ГРАЖДАН РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА И МЕСТУ ПРЕБЫВАНИЯ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ. КОНСУЛЬСКИЙ УЧЕТ**

13.2. Регистрация по месту пребывания граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь	Шишлова О.Б. пр-кт Речицких, 119 каб. 1-10 т. 43 41 12	<a href="#">заявление</a>  <a href="#">паспорт</a> или иной документ, удостоверяющий личность  <a href="#">свидетельство</a> о рождении - для лиц, не достигших 14-летнего возраста и не имеющих паспортов и иных документов, удостоверяющих личность (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предостав-	бесплатно – за регистрацию в помещениях для временного проживания, а также для несовершеннолетних, физических лиц, проживающих в государственных организациях социального обслуживания, для граждан Республики Беларусь, проходящих военную службу по контракту, призыву, службу в резерве, находящихся-	3 рабочих дня со дня подачи заявления	на срок обучения - для граждан, прибывших из другого населенного пункта для получения образования в дневной форме получения образования
---	--	--	--	---------------------------------------	---

		<p>лены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при его наличии)</p> <p>документ, являющийся основанием для регистрации по месту пребывания</p> <p><u>свидетельство</u> о смерти (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, - при его наличии), либо его копия, засвидетельствованная нотариально, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти (в случае смерти одного из законных представителей), либо копия решения суда о лишении родительских прав, об отмене усыновления (удочерения), о признании гражданина недееспособным, безвестно отсутствующим или об объявлении гражданина умершим, либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о рождении, если запись о родите-</p>	<p>ся на военных или специальных сборах, проходящих альтернативную службу</p> <p>0,2 базовой величины - для других лиц и в иных случаях</p>	<p>на период пребывания по месту прохождения военной службы - для граждан, проходящих военную службу по контракту (офицеров, проходящих военную службу по призыву), и членов их семей</p> <p>на период прохождения военной службы (нахождения на сборах) - для граждан, проходящих срочную военную службу, службу в резерве, находящихся на военных или специальных сборах</p> <p>до 6 месяцев -</p>
--	--	---	---	--

		<p>лях ребенка произведена в соответствии со <a href="#">статьей 55</a> Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, либо копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина - для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет, имеющего одного законного представителя, не по месту жительства либо не по месту пребывания этого законного представителя</p> <p>письменное согласие законных представителей несовершеннолетнего на его регистрацию не по месту их жительства либо не по месту пребывания, удостоверенное в установленном порядке, - для регистрации несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет не по месту жительства либо не по месту пребывания его законных представителей, за исключением несовершеннолетних, прибывших из другого</p>	<p>для граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь</p> <p>до 1 года - для других лиц</p>
--	--	--	--



		населенного пункта для получения образования в дневной форме получения образования, а также случаев, когда законный представитель несовершеннолетнего не зарегистрирован по месту жительства на территории Республики Беларусь либо является иностранным гражданином или лицом без гражданства, постоянно не проживающим в Республике Беларусь			
		документ, подтверждающий внесение платы			
13.3. Снятие граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, с регистрационного учета по месту пребывания	Шишлова О.Б. пр-кт Речиц- кий, 119 каб. 1-10 т. 43 41 12	<a href="#">заявление</a>	бесплатно	5 рабочих дней	бессрочно

#### ГЛАВА 18

#### ПОЛУЧЕННЫЕ ДОХОДЫ И УПЛАЧЕННЫЕ НАЛОГИ, СБОРЫ (ПОШЛИНЫ). ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ИЗ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГИСТРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ. ПРОСТАВЛЕНИЕ АПОСТИЛЯ НА ДОКУМЕНТАХ ИЛИ ЛЕГАЛИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТОВ

18.13. Выдача <a href="#">справки</a> о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц	Макаренко В.М. ул. Кирова, 14 каб. 4-4 т. 34 20 08	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения	бессрочно
--	---	--	-----------	------------------	-----------